

Het belang van een serviceovereenkomst

Graag geven wij u met deze brief inzicht in het belang van onze serviceovereenkomst.

Als Van Eijk & Partners zijn wij gericht op het in eerste instantie adviseren en bemiddelen bij het krijgen van een hypotheek voor uw woningaankoop of -verbouwing. Hierbij nemen wij u zo veel mogelijk zaken uit handen en vergelijken wij de verschillende aanbieders van hypotheeken en verzekeraars.

Als dit eenmaal is gelukt en u heeft de sleutel van de woning ontvangen, of de financiële ruimte voor uw verbouwing, dan is het advies- en bemiddelingstraject afgelopen. Maar hier stopt onze dienstverlening niet.

Na de fase van het afsluiten van de hypotheek begint een periode van in het algemeen 30 jaar, waarin de lening loopt. De serviceovereenkomst is een heel belangrijk onderdeel van deze fase van uw financiële situatie. Voorafgaand aan ons advies laten wij u de mogelijkheden van onze wijze van beheer zien en geven hier uitleg over. Daarbij spreken wij met u af wat we in de verschillende modules voor u doen tijdens de looptijd van de hypotheek. Om dit laagdrempelig te houden hebben wij drie verschillende modules voor u ontwikkeld. Deze zijn afhankelijk van hoe ver u wilt dat wij gaan in onze doorlopende service met betrekking tot uw financiële situatie. Deze serviceovereenkomst is onlosmakelijk verbonden met onze advisering bij aanvang van de gewenste financiering. Het beheer van hypotheeken kost geld, al is het alleen al administratieve kosten.

Goed om te weten is dat vóór 2013 men voor deze kosten en service ook maandelijks betaalde, alleen dat zag je niet. Dit was ingebouwd in de rentes en premies die betaald werden, waarvan een deel aan de adviseur werd betaald voor het werk dat verricht werd voor service en beheer. Vanaf 2013 is het provisieverbod ingevoerd en is bepaald dat u met uw adviseur afspreekt wat uw adviseur tijdens de looptijd van de hypotheek voor u doet en wat dat kost.

In de werkzaamheden van een adviseur wordt er een duidelijk onderscheid gemaakt in zorgplicht en nazorg. Zorgplicht vanuit de WFT (Wet Financieel Toezicht) is wat een tussenpersoon geacht wordt te doen bij het in beheer hebben van een hypotheek. Contractueel af te sluiten nazorg is hetgeen een advieskantoor met u afspreekt buiten de wettelijke zorgplicht. Ook onze brancheorganisaties onderschrijven het belang van doorlopend onderhoud aan uw hypotheek. Deze brochure heeft u ook van ons ontvangen bij onze afspraakbevestiging.

Een belangrijk onderdeel van onze serviceovereenkomst is het doorlopend in de gaten houden van de mogelijkheden tot oversluiten van de hypotheek en uw overlijdensrisicoverzekering. Bij de Bronzen module signaleren wij dit en rekenen wij dit voor u voor. Bij deze Zilveren module gaan we nog een stap verder: Hierbij brengen wij ook elke 3 jaar voor u uw complete financiële situatie m.b.t de hypotheek en het beschermen van uw inkomen bij de risico's van pensioneren, overlijden, arbeidsongeschiktheid en werkloosheid.

Een ander belangrijk onderdeel van onze serviceovereenkomst is dat u bij aanvullende nieuwe adviezen extra korting krijgt op de eenmalige advieskosten. Een voorbeeld: U wilt een extra financiering voor een verbouwing. Bij de Bronzen module krijgt u hiervoor € 600,- korting! Dan heeft u daarna eigenlijk al 15 jaar de kosten van de serviceovereenkomst terugverdiend! Bij de Zilveren module krijgt u zelfs € 1.100,- korting en bij Goud is dit € 1.350,-. U wordt gewaardeerd als klant en dat betaalt zich naast de betreffende aanvullende nazorg ook terug in onze tarieven.

Ook sturen wij u regelmatig een nieuwsbrief met verschillende financiële onderwerpen. Soms zijn de onderwerpen niet voor u van toepassing, maar soms zorgt zo'n bericht er net op het juiste moment voor om een onderwerp aan te snijden waar u meer over wilt weten. Ook dan zijn we bereikbaar en hierover met u in gesprek te gaan.

Het overzicht van mogelijkheden binnen onze serviceovereenkomst en wat we ervoor doen vindt u achter deze toelichting

Zit u dan uw hele (hypotheek)leven aan ons vast? Dat hopen wij wel, want dan bent u tevreden over wat wij voor u doen. Echter kan de situatie zich voordoen dat u er toch voor kiest niet meer van onze diensten gebruik te willen maken. In dat geval kunnen wij in eerste instantie kijken of het aanpassen van de gekozen module voor u gewenst is. Wilt u toch de gehele dienstverlening vanuit ons kantoor stoppen, dan kan de serviceovereenkomst beëindigd worden, zodra u dan het beheer van uw zaken overdraagt aan een andere tussenpersoon die dit voor u gaat doen.

Graag gaan wij het gesprek verder met u aan om te zien wat past bij uw situatie.

Service Overeenkomst

Basis

€ 3,55

2022



Hypotheek & Leven

Brons

€ 2,94

Zilver

€ 14,67

Goud

€ 20,54

Schade & Uitvaart

Standaard

€ 3,55

Plus

€ 21,33

Belasting

IB + VT

€ 10,64

Servicebezoeken bij u thuis

Aan huis

€ 3,55

Openen betaal- en spaarrekening

RegioBank

€ 2,85
korting

Prijzen zijn inclusief Assurantiebelasting en/of BTW en worden jaarlijks gecorrigeerd a.d.h.v. het CBS prijsindexcijfer. Prijzen zijn per maand.

Service Overeenkomst

- **Basis** € 3,55 per maand
 - Administratieve bijdrage (minimaal verplicht in alle adviessituaties)
 - Nieuwsbrief maandelijks

Hypotheek & Leven

- **Brons** (minimaal verplicht bij hypotheeken) € 2,94 per maand
 - Tijdig informeren over belangrijke wijzigingen in de voorwaarden van het aangeschafte product (zorgplicht, kosteloos)
 - Tijdig informeren over afloop van uw rentevast periode (zorgplicht, kosteloos)
 - Begeleiding, advisering en doorrekenen gevolgen van de nieuwe rentevast periode.
 - Bemiddeling bij uitkering van een overlijdensrisicoverzekering en/of woonlastenverzekering (zorgplicht, kosteloos)
 - Telefonische begeleiding bij al uw vragen omtrent uw bestaande hypotheek (zorgplicht, kosteloos)
 - Op verzoek een gratis oriënterend gesprek voor tussentijds oversluiten of verhuizen (maximaal 1x per 3 jaar)
 - Doorlopend signaleren en melden van besparingsmogelijkheden op Rente en Overlijdensrisicoverzekering
 - 3-jaarlijks een actueel vergelijk m.b.t oversluiten van hypotheek of overlijdensrisicoverzekering.
 - Beantwoording vragen n.a.v. correspondentie aanbieders die u rechtstreeks van hen ontvangt. (zorgplicht, kosteloos)
 - Korting tot € 600,- voor aanvullende nieuwe adviezen
- **Zilver** € 14,67 per maand

Gelijk aan brons inclusief:

 - Persoonlijke begeleiding bij al uw hypotheek- en levensverzekeringvragen en standaard wijzigingen op kantoor
 - **3-jaarlijkse inventarisatie van wijzigingen in uw persoonlijke situatie en verwerking hiervan in een nieuw financieel rapport**
 - 3-jaarlijkse vergelijking van uw hypotheekrente met de markrente
 - 3-jaarlijks opschonen van uw papieren dossier
 - 3-jaarlijkse bespaarscan op uw levensverzekeringen
 - 3-jaarlijkse vergelijking van uw risicoverzekering met prijsveranderingen in de markt op basis van een vooraf besproken minimale besparingsgrens
 - 3-jaarlijks adviesgesprek inzake uw hypotheek en daaraan gekoppelde producten
 - Doorrekenen en offrenen van een alternatief voor uw bestaande rente en/of overlijdensrisicoverzekering indien dit blijkt uit de signalering (zie brons).
 - Adviseren bij wijziging leefsituatie (wisseling werkgever, ontslag e.d.)
 - Bemiddeling tussen u en de geldverstrekker bij calamiteiten
 - Advies bij uw keuze van een nieuwe rentevast periode
 - Begeleiding klachten aanbieder
 - Korting tot € 1.100,- op het adviestarief bij werkzaamheden voor nieuwe leningen en levensverzekeringen, die bijvoorbeeld volgen uit het signaleren en doorrekenen van bestaande producten, danwel aanvullend gewenste leningen of verzekeringen of oversluiten en verhuizen.
- **Goud** € 20,54 per maand

Gelijk aan zilver inclusief:

 - Jaarlijks contact omtrent uw financiële zaken bij ons en uw wensen hierin.
 - Korting tot € 1.350,- op het adviestarief bij werkzaamheden voor nieuwe leningen en levensverzekeringen.

Schade & Uitvaart

- **Standaard** (minimaal verplicht bij schadeverzekeringen) € 3,55 per maand
 - Telefonisch antwoord op uw schade- en uitvaartverzekeringsvragen
 - Standaard wijzigingen in uw lopende pakket
 - Hulp bij schade afhandelen, als de polis via ons kantoor loopt

- **Plus** € 21,33 per maand
 - Gelijk aan standaard inclusief:
 - Volledige inbouw van provisie op schadeverzekeringen, u krijgt dus netto premies
 - 3-jaarlijkse bespaarscan op uw schade- en uitvaartverzekeringen
 - 3-jaarlijks opschonen van uw papieren dossier
 - Hulp bij schade afhandelen, als de polis via ons kantoor loopt
 - Digitale opslag van foto's en aankoopbewijzen van kostbaarheden en inboedel
 - Bij aan- en verkoop van auto of woning, vergelijking alternatieve verzekeraars

Belasting

- **Inkomstenbelasting** € 10,64 per maand
 - Jaarlijks verzorgen aangifte inkomstenbelasting
 - Jaarlijkse controle voorlopige teruggave aan de hand van de door ons verzorgde aangifte inkomsten belasting

Afwijkende zaken:

- Bij een aan- en/of verkoopsituatie in een jaar enkel indien de financiering via ons kantoor is verzorgd.
- Bij verbreken relatie (bijvoorbeeld echtscheiding) of andere bijzondere situaties rekenen wij een aanvullend uurtarief van € 150,- per uur indien de aangifte meer dan een uur in beslag neemt.

Aan huis

- **Servicebezoeken aan huis** € 3,55 per maand
 - Geldt voor alle service overeenkomst vormen
 - 3-jaarlijks bezoek bij u thuis

RegioBank

- Openen betaal- en spaarrekening € 2,85 **korting** per maand op uw Serviceovereenkomst

ADVIESVOORWAARDEN

Artikel 1 Definities

- 1.1 Cliënt: de wederpartij van Van Eijk & Partners betreft de natuurlijke persoon, rechtspersoon of personenvennootschap met wie Van Eijk & Partners een dienstverleningsovereenkomst heeft gesloten ofwel aan wie een offerte, berekeningen, (financieel) advies en/of aanbiedingen al dan niet in concept is gedaan.
- 1.2 Van Eijk & Partners: zelfstandig bemiddelaar in de zin van de Wet Financieel Toezicht (WFT), welke producten levert en diensten verricht en in het bezit is van alle benodigde wettelijke vergunningen om haar taken uit te voeren. Van Eijk & Partners verstrekt eveneens financieel advies voor haar cliënt. Hetzij tegen een abonnement, een vast tarief, een uurtarief of een beloning via de maatschappij waarbij de producten of diensten worden afgenomen.
- 1.3 De maatschappij: De bank, verzekeraar, vermogensbeheerder of andersoortige financiële instantie welke producten of diensten levert t.b.v. cliënt en/of Van Eijk & Partners.
- 1.4 Oriëntatie: Het bespreken van de probleemstelling van de cliënt en de mogelijkheden van Van Eijk & Partners daaromtrent.
- 1.5 Inventarisatie: het verzamelen van alle relevante gegevens, kennis, ervaring, risicobereidheid, wensen, behoeftes en overige relevante informatie waarmee een grondige analyse gemaakt kan worden resulterend in een op maat gemaakt advies.
- 1.6 Analyse: Het beoordelen en waarderen van alle relevante informatie welke tijdens en na de inventarisatie is verkregen t.b.v. het oplossen van de probleemstelling van de cliënt.
- 1.7 Advisering: het geven van advies met betrekking tot de probleemstelling van de cliënt dat aansluit op de inventarisatie en analyse. Inzake het advies wordt gebruik gemaakt van alle kennis, vaardigheden en uitgebreide ondersteunende middelen (waar onder unieke specifieke software) van Van Eijk & Partners om zodoende tot een goed en weloverwogen advies voor de cliënt te komen.
- 1.8 Uitvoering: Het bemiddelen van diensten of producten van maatschappijen, welke aansluiten op de advisering.
- 1.9 Dienstverleningsovereenkomst: een overeenkomst waarbij omschreven is dat cliënt tegen een overeengekomen abonnement, vast tarief, uurtarief of beloning via de maatschappij, aanspraak kan maken op diensten van Van Eijk & Partners.
- 1.10 Abonnement: Een periodieke betaling gedurende een onbepaalde of bepaalde periode door cliënt ten behoeve van de door Van Eijk & Partners aan cliënt bepaalde diensten en/of producten.
- 1.11 Vast tarief: Het vaste overeengekomen bedrag welke de cliënt (al dan niet in termijnen) betaalt ten behoeve van de door Van Eijk & Partners aan cliënt verrichte diensten en/of geleverde producten.
 - a. Indien een vast tarief in termijnen wordt betaald, dan wordt deze dienst feitelijk aangemerkt als een abonnement voor een bepaalde periode.
- 1.12 Uurtarief: het overeengekomen te hanteren bedrag per uur ten behoeve van de door Van Eijk & Partners aan cliënt verrichte diensten en/of geleverde producten.
- 1.13 Beloning door de maatschappij: de overeengekomen hoogte van beloning welke Van Eijk & Partners ontvangt van de maatschappij ten behoeve van de door Van Eijk & Partners aan haar cliënt verrichte diensten en/of geleverde producten.

Artikel 2 Informatieverstrekking

- 2.1 De cliënt draagt zorg voor het tijdig informeren van Van Eijk & Partners van alle relevante informatie en wijzigingen die van belang kunnen zijn op de uitvoering van de dienstverleningsovereenkomst.
- 2.2 De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van de door de cliënt aan Van Eijk & Partners verschafte informatie rust bij de cliënt.

Artikel 3 Advisering en dienstverlening

- 3.1 Van Eijk & Partners behartigt te allen tijde de belangen van haar cliënt en draagt zorg voor een onafhankelijke en juiste advisering. Van Eijk & Partners heeft altijd de intentie ten behoeve van cliënt om voor de uitvoering zorg te dragen, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.
- 3.2 Tenzij anders is overeengekomen heeft de cliënt de intentie om de uitvoering door Van Eijk & Partners te laten verzorgen.
- 3.3 Van Eijk & Partners heeft t.b.v. de cliënt een uniek dienstverleningsdocument opgesteld waarin o.a. staat vermeld welke uitgebreide dienstverlening cliënt van Van Eijk & Partners mag verwachten.

Artikel 4 Tarieven

- 4.1 Alle genoemde tarieven zijn, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen, exclusief BTW en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.
- 4.2 BTW is slechts verschuldigd indien cliënt heeft aangegeven geen gebruik te maken van de uitvoering door Van Eijk & Partners.
- 4.3 Van Eijk & Partners behoudt zich het recht voor om de, in de dienstverleningsovereenkomst tussen cliënt en Van Eijk & Partners, genoemde tarieven jaarlijks aan te passen conform het jaarlijkse CPI (consumentenprijsindex) cijfer.
- 4.4 Van Eijk & Partners behoudt zich het recht voor om de tarieven en de inhoud van een gekozen abonnement aan te passen. Cliënt wordt van eventuele wijzigingen vooraf geïnformeerd.
- 4.5 De dienstverleningsovereenkomst inzake het gekozen abonnement, vast tarief, uurtarief of beloning door de maatschappij gaan in op de in de dienstverleningsovereenkomst vermelde datum en is voor onbepaalde tijd, mits uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- 4.6 Met uitzondering van het uurtarief valt de gehele huidige en toekomstige dienstverlening welke onmiskenbaar is terug te voeren op hetgeen gesteld in de dienstverleningsovereenkomst, onder de overeengekomen vergoeding. Indien deze dienstverlening als een nieuwe en/of aanvullende dienstverlening wordt aangemerkt, wordt een nieuwe overeenkomst met de daarbij behorende vergoeding opgesteld.
- 4.7 Het aantal uren met betrekking tot het uurtarief wordt op verzoek van cliënt door Van Eijk & Partners ter beschikking gesteld.
- 4.8 Aan het in de dienstverleningsovereenkomst genoemde gemiddelde aantal uren kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 5 Opzegging

- 5.1 Opzegging van de dienstverleningsovereenkomst is wederzijds en voor het eerst mogelijk 1 jaar na ingangsdatum, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 volledige maand. Na opzegging dient cliënt zijn bij Van Eijk & Partners afgesloten financiële producten, binnen een redelijke periode, over te dragen naar een kantoor/Van Eijk & Partners naar keuze. Mogelijk door Van Eijk & Partners gemaakte adviesuren worden bij cliënt in rekening gebracht (tegen het dan geldende uurtarief), evenals de mogelijke afwikkelingskosten.
- 5.2 De dienstverleningsovereenkomst dient schriftelijk aan Van Eijk & Partners te worden opgezegd.
- 5.3 De dienstverleningsovereenkomst is niet overdraagbaar.
- 5.4 De cliënt met een dienstverleningsovereenkomst heeft te allen tijde de mogelijkheid al zijn financiële gegevens in te zien. Daardoor ontstaat er maximale transparantie, meer inzicht en overzicht.

Artikel 6 Wijziging

- 6.1 Wijziging en/of aanvulling van een dienstverleningsovereenkomst tussen Van Eijk & Partners en cliënt is alleen rechtsgeldig indien dit schriftelijk is vastgelegd, door beide partijen is ondertekend en dient altijd in overleg te geschieden tussen cliënt en Van Eijk & Partners.
- 6.2 In de gevallen waarin de dienstverleningsovereenkomst niet voorziet, zullen Van Eijk & Partners en cliënt in onderling overleg trachten een aanvullende regeling te treffen.

Artikel 7 Provisieverrekening

- 7.1 Na het afsluiten van een financieel product betaalt Van Eijk & Partners de eventueel van de maatschappij teveel ontvangen provisie aan cliënt retour. Betaling hiervan geschiedt uiterlijk binnen één maand na de door Van Eijk & Partners ontvangen provisie van de maatschappij. Gemiddeld is dit binnen 3 maanden na de ingangsdatum van het financieel product.
- 7.2 De aan cliënt betaalde provisie(s), zoals bedoeld in artikel 7.1, is verbonden aan de contractstermijn en de betaling van rente/premie van uw afgesloten product en/of dienst waaronder o.a. wordt verstaan een verzekering, pensioen, hypotheek, arbeidsongeschiktheidsvoorziening, nabestaandenvoorziening, spaar/beleggingsrekening, lening etc.
- 7.3 Wanneer de dienstverleningsovereenkomst en/of het product en/of dienst waarover provisie aan de cliënt is terugbetaald (tussentijds) wordt beëindigd of aangepast, dient de cliënt de ontvangen afsluitprovisie geheel of gedeeltelijk terug te betalen aan Van Eijk & Partners.
 - a. De door Van Eijk & Partners terug te vorderen afsluitprovisie is gelijk aan de vordering van de maatschappij op Van Eijk & Partners. Van Eijk & Partners dient deze vordering aan te tonen.
 - b. In geval de maatschappij jegens Van Eijk & Partners aanspraak maakt op restitutie van de afsluitprovisie, dan dient de cliënt de teveel ontvangen afsluitprovisie binnen 30 dagen aan Van Eijk & Partners terug te storten.

Artikel 8 Betalingen

- 8.1 Betalingsverplichtingen van cliënt jegens Van Eijk & Partners dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn nagekomen tenzij uitdrukkelijk anders, schriftelijk, overeengekomen.

- 8.2 Met uitzondering van het uurtarief wordt de factuur verstuurd, nadat alle werkzaamheden voortkomend uit de dienstverleningsovereenkomst zijn verricht, doch uiterlijk 4 maanden na datum van de dienstverleningsovereenkomst. Uitstel van betaling kan slechts geschieden na schriftelijke toestemming van Van Eijk & Partners.
- 8.3 Inzake het uurtarief wordt de factuur maandelijks verstuurd in de maand(en) volgend op de maand waarin de werkzaamheden hebben plaatsgevonden. De hoogte van de factuur wordt berekend door het aantal uur van de werkzaamheden in de betreffende maand te vermenigvuldigen met het uurtarief.
- 8.4 Bij niet-, niet tijdige of onvolledige betaling wordt door Van Eijk & Partners altijd eerst een herinnering aan cliënt gestuurd. Bij het uitblijven van betaling zonder reden kan Van Eijk & Partners iedere vorm van verdere dienstverlening staken totdat de verschuldigde betaling is voldaan. Van Eijk & Partners kan bij niet-, niet tijdige of onvolledige betaling naast het nog verschuldigde bedrag de wettelijke rente in rekening brengen en overgaan tot het inschakelen van een incassobureau. Daaraan verbonden kosten zullen in rekening worden gebracht bij de cliënt.
- 8.5 Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, welke Van Eijk & Partners maakt of heeft gemaakt als gevolg van het niet nakomen van de betalingsverplichting door de cliënt, komen ten laste van de cliënt.

Artikel 9 Inschakeling derde partijen

- 9.1 Van Eijk & Partners is bevoegd om bij de uitvoering van de werkzaamheden derde partijen in te schakelen indien en voor zover Van Eijk & Partners dit gezien de aard van de verstrekte dienstverleningsovereenkomst noodzakelijk acht. De Van Eijk & Partners zal hieromtrent de cliënt op voorhand informeren.
- 9.2 De kosten die gepaard gaan met het inschakelen van derde partijen zullen door Van Eijk & Partners aan de cliënt in rekening gebracht worden, met uitzondering van de kosten betreffende artikel 9.3 welke reeds in de bestaande tarieven van het Van Eijk & Partners zijn verwerkt.
- 9.3 Inzake de betalingen en betalingsverplichtingen van cliënt jegens Van Eijk & Partners als genoemd in Artikel 8 wordt de afhandeling hieromtrent uitbesteed aan Factua B.V. te Dordrecht.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

- 10.1 Van Eijk & Partners is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat de cliënt de aan cliënt in rekening gebrachte premies voor door hem/haar, na bemiddeling van Van Eijk & Partners, afgesloten verzekeringen of voorzieningen, ondanks deugdelijke sommatie door of namens de maatschappij of Van Eijk & Partners, niet of niet tijdig heeft voldaan.
- 10.2 Iedere aansprakelijkheid van Van Eijk & Partners, haar bestuurders en haar werknemers bij het uitbrengen van offertes, adviezen en/of aanbiedingen al dan niet in concept alsmede bij de uitvoering van een dienstverleningsovereenkomst, is beperkt tot het bedrag dat in het voorkomende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Van Eijk & Partners wordt uitgekeerd.
- 10.3 De navolgende schade wordt door Van Eijk & Partners hierbij uitgesloten, behoudens indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de kant van Van Eijk & Partners:
 - a. schade welke door de cliënt en/of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of niet tijdig door de cliënt verstrekte informatie, dan wel als gevolg van (elektronische en/of digitale) berichten die Van Eijk & Partners niet hebben bereikt;
 - b. schade die het gevolg is van fouten in door Van Eijk & Partners gebruikte computer software en/of andere computerprogrammatuur welke niet kan worden verhaald op de desbetreffende leverancier;

- c. schade die het gevolg is van het door de cliënt, ondanks herhaalde aanmaning, onbetaald laten van door Van Eijk & Partners in rekening gebrachte premies voor door haar, na bemiddeling van Van Eijk & Partners afgesloten verzekeringen en/of andere overeenkomsten tot dienstverlening.
- d. schade die een gevolg is van door Van Eijk & Partners ingeschakelde derde partijen (zoals vermeld in Artikel 9).

Artikel 11 Overmacht

- 11.1 In gevallen van overmacht is Van Eijk & Partners niet gehouden tot nakoming van contractuele verplichtingen.
- 11.2 Onder overmacht wordt verstaan die situaties waarin sprake is van buiten toedoen van Van Eijk & Partners ontstane essentiële veranderingen in de bij het aangaan van de verplichtingen bestaande omstandigheden. Overmacht doet zich onder meer, maar niet uitsluitend, voor in geval van brand, werkstaking, oproer en oorlog, alsmede in geval van een toerekenbare tekortkoming door of bij ingeschakelde derde partijen.

Artikel 12 Bescherming persoonsgegevens en geheimhouding

- 12.1 Door de cliënt aan Van Eijk & Partners verstrekte persoonsgegevens en informatie wordt door Van Eijk & Partners niet verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de dienstverlening overeenkomstig de dienstverleningsovereenkomst, behoudens voor zover Van Eijk & Partners op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken dan wel in het geval Van Eijk & Partners betrokken is in een gerechtelijke procedure en haar belangen tot die openbaarmaking nopen.
- 12.2 Cliënt en Van Eijk & Partners verplichten zich over en weer tot geheimhouding van alle niet-openbare gegevens van de andere partij en zullen deze gegevens slechts gebruiken voor zover dit voor de uitvoering van de doelstelling van de getekende dienstverleningsovereenkomst noodzakelijk is en voor zover daartoe op grond van een wettelijke bepaling verplicht. Deze geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van deze dienstverleningsovereenkomst voor onbepaalde tijd van kracht.

Artikel 13 Geschillen

- 13.1 Geschillen worden in eerste instantie opgelost tussen de cliënt en Van Eijk & Partners. Mochten de cliënt en Van Eijk & Partners niet tot overeenstemming komen over het geschil, dan kan cliënt tevens het geschil voorleggen aan het klachteninstituut financiële dienstverlening (Kifid) waarbij Van Eijk & Partners is aangesloten.
- 13.2 Cliënt en Van Eijk & Partners doen pas een beroep op de rechter nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen het geschil in onderling overleg of met tussenkomst van Kifid op te lossen.
- 13.3 Geschillen worden uitsluitend opgelost door de bevoegde rechter van de dichtstbijzijnde arrondissementsrechtbank.
- 13.4 Op alle overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 14 Toepasselijkheid

- 14.1 Deze adviesvoorwaarden zijn van toepassing op elk en/of iedere door Van Eijk & Partners aan de cliënt uitgebrachte (concept) offerte, advies en/of aanbieding alsmede op iedere tussen Van Eijk & Partners en de cliënt gesloten overeenkomsten tot dienstverlening van welke aard ook.



- 14.2 Afwijkende adviesvoorwaarden waarnaar de cliënt bij het afsluiten van een dienstverleningsovereenkomst of anderszins verwijst, worden hierbij door Van Eijk & Partners integraal verworpen en uitdrukkelijk niet toepasselijk verklaard, behoudens het geval Van Eijk & Partners expliciet en onvoorwaardelijk deze afwijkende voorwaarden schriftelijke heeft aanvaard.

Artikel 15 Slotbepalingen

- 15.1 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze adviesvoorwaarden zijn slechts rechtsgeldig indien en voor zover deze schriftelijk tussen de financiële dienstverlener en de cliënt zijn overeengekomen.
- 15.2 Indien enige clause van deze adviesvoorwaarden nietig zouden blijken, blijft alleen de betreffende clause buiten toepassing en behouden alle overige clauses onverkort gelding.
- 15.3 Niets uit deze adviesvoorwaarden mag worden vermenigvuldigd of openbaar gemaakt worden zonder voorafgaande toestemming van Van Eijk & Partners.